

Welzijn Ouderen Cuijk is met spoed op zoek naar een **PENNINGMEESTER**

Functieomschrijving:

De penningmeester voert het financieel beheer van de stichting en is lid van het dagelijks bestuur. Hij/zij doet de boekhouding, stelt het financieel jaarverslag op, houdt het financieel archief bij en handelt de dagelijkse financiële zaken af. De penningmeester informeert het bestuur over de financiële stand van zaken en overige relevante financiële aangelegenheden. De penningmeester stelt jaarlijks een begroting op en bewaakt deze gedurende het jaar.

Deze taken vragen om een tijdsinvestering van 4 – 6 uur per week.

Profiel:

Je hebt ervaring in het beheren van de financiën en het verzorgen van de boekhouding. Je bent een teamspeler en bereid om op een prettige manier samen te werken met de overige leden van het (Dagelijks) Bestuur en het administratief team.

Bij interesse of voor een uitgebreide beschrijving van de functie kun je contact opnemen via onderstaande gegevens.

Dhr. Gert Thijssen, voorzitter@welzijnouderencuijk.nl of bellen met 06-23684211.